



COMUNE DI CAPPELLE SUL TAVO
Provincia di Pescara

Sede: Comune Cappelletto sul Tavo – Piazza G. Marconi , 24
Tel. 085.4470135 – Fax 085.4471172 – E-mail PEC: cappellettosultavo@pec.it

SETTORE III°

CAPITOLATO D'ONERI

PROCEDURA APERTA ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016

CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO, AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 4 - D.LGS. N. 50 DEL 18.04.2016

MANUTENZIONE DI PARTE DEL VERDE E PERTINENZE STRADALI

CANONE MENSILE A BASE D'ASTA

€ 700,00

IMPORTO A BASE D'ASTA

€ 20.300,00

C.I.G.: Z6D1F1CF55

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO :
Arch. Giuseppe Spoleti

Cappelletto sul Tavo Giugno 2017



IL Responsabile del Settore
Arch. Giuseppe Spoleti

SOMMARIO

- ART. 1 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO
- ART. 2 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO
- ART. 3 - DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI DA PRESTARSI
A CURA DELL'AFFIDATARIO
- ART. 4 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO
- ART. 5 - DURATA DELL' APPALTO
- ART. 6 - AMMONTARE DELL' APPALTO
- ART. 7 - PAGAMENTI ALL'IMPRESA
- ART. 8 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO
- ART. 9 - CONSEGNA E RESTITUZIONE DELLE AREE
- ART. 10 - RAPPRESENTANZA DELL' AFFIDATARIO
- ART. 11 - CESSIONE DELL' APPALTO
- ART. 12 – PENALI
- ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
- ART. 14 - RISOLUZIONE BONARIA DELLE CONTROVERSIE
- ART. 15 - DOMICILIO DELL' AFFIDATARIO
- ART. 16 - UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE PER L'AMMINISTRAZIONE
- ART. 17- OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

ART. 1 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Si intendono per verde e banchine stradali del Comune di Cappelle sul Tavo e rientranti nel presente appalto tutte le aree indicate in rosso nell'allegato elaborato planimetrico indicato come "Allegato C", e consistono in spazi verdi che siano in generale giardini, aiuole spartitraffico, aree verdi libere attrezzate e non per il gioco o che svolgono anche funzione ludica e di riposo per la cittadinanza, impianti sportivi (intendendo con questo escluse solo le aree da giuoco ed incluse le pertinenze anche se trattasi di aree libere in declivio), itinerari ciclabili (con annesse eventuali siepi), le scuole (limitatamente alle aree in declivio), tutte le aree verdi libere attrezzate e non site nel territorio comunale, il verde urbano posto in adiacenza di spazi pubblici quali piazze, parcheggi, strade urbane, aree incolte destinate ad ampliamenti stradali o verde od altro di proprietà comunale, banchine delle strade comunali incluso scarpate a monte ed a valle della strada sia urbana nonché delle strade comunali denominate vigna del re, colle d'olivo, valle sbraccia, colle forche, colle passerri; sono incluse nella manutenzione tutte le essenze arboree collocate su spazi pubblici (lungo le strade comunali, parcheggi pubblici, piste ciclabili, piazze e relativi spazi a verde, nonché gli alberi del parcheggio frontistante il cimitero e delle rotatorie) limitatamente alla spollonatura e taglio di eventuali rami bassi (escluse potature).

L'appalto consiste:

- Sfalcio, taglio dei manti erbosi presenti in tutti gli spazi verdi di proprietà comunale e delle pertinenze stradali, come definiti ;
- Pulizia delle aree a verde, raccolta delle foglie e spazzamento in fase di taglio delle aree;
- Manutenzione delle siepi e cespugli (potatura, scerbatura, zappettatura) al fine di liberare i viali ed evitare le situazioni di pericolo che potrebbero verificarsi per rami bassi e per la possibilità che le siepi incolte con l'attecchimento di vegetazione infestante siano ricettacolo di insetti, rettili e ratti; così come descritte nel seguito del presente capitolato d'oneri.

L'appalto ha per oggetto la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde e delle pertinenze stradali del territorio comunale a titolo indicativo ma non esaustivo, come sopra sommariamente specificato e comunque limitato agli spazi /aree/strade indicate espressamente nel grafico allegato " C" .

ART. 2 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La Ditta affidataria, in relazione a quanto sopra specificato, deve quindi e comunque assicurare:

- A. Manutenzione del patrimonio verde ;
- B. Interventi di potatura del patrimonio arboreo intendendo con questo solo la spollonatura e taglio di rami bassi pericolosi per la circolazione stradale o per le persone;
- C. piantumare un albero di agrumi, ulivo, od altra essenza espressamente richiesta dall'A.C. in area di proprietà comunale per ogni nuovo nato , ai sensi della Legge n. 10 del 14 gennaio 2013
- D. manutenzione mediante sfalcio delle pertinenze stradali;

Per il triennio 2017- 2019 (dal 01.08.2017 al 31.12.2019) attraverso le prestazioni di cui al successivo Art. 3.

ART. 3 DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI DA PRESTARSI A CURA DELL'AFFIDATARIO

A. Manutenzione del patrimonio verde

Il piano della manutenzione di tutte le aree a verde , come definite nell'art. 1 e limitatamente alle aree esplicitate nel grafico "allegato C", dovrà in ogni caso prevedere:

- Sfalcio, taglio e mantenimento delle aree pertinenziali delle scuole;
- Pulizia delle aree a verde, raccolta delle foglie e spazzamento dei vialetti in fase di taglio delle aree;
- Manutenzione delle siepi e cespugli (potatura, scerbatura, concimazione, zappettatura);
- Spollonatura, e taglio dei rami bassi del patrimonio arboreo;
- Potatura e abbattimento di specie arboree di urgenza;

- Manutenzione delle aiuole e delle fioriere, dei giardini e delle aiuole sull'intero territorio comunale
- Manutenzione - diserbo meccanico di viali, dei marciapiedi e dei cordonati attigui alle aree a verde;
- Manutenzione ordinaria dell'impianto d'irrigazione ove presente;
- Concimazioni degli alberi e fioriere (almeno due nel periodo);
- piantumare un albero di agrumi, ulivo, od altra essenza espressamente richiesta dall'A.C. , o similare in area di proprietà comunale per ogni nuovo nato , ai sensi della Legge n. 10 del 14 gennaio 2013
- diserbo stradale e delle pertinenze delle strade pubbliche

ART. 4 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il livello di qualità manutentiva minimo richiesto, nei limiti delle superfici e/o spazi indicati nell'allegato C" è il seguente:

- Sfalcio, taglio dei manti erbosi di giardini a verde

Lo sfalcio dei prati verrà effettuato in modo a garantire un buon livello qualitativo, prevedendo l'asportazione del tagliato, in modo che il rifiuto prodotto da questa operazione sia raccolto dalla stessa e avviato a recupero/smaltimento in modo da mantenere decorose le aree oggetto dell'appalto.

- Pulizia delle aree a verde, raccolta delle foglie e spazzamento dei viali in fase di taglio delle aree

In fase di taglio del manto erboso la pulizia dello stesso da cartacce e rifiuti dovrà sempre avvenire da parte dell'impresa affidataria.

La manutenzione ordinaria oltre al taglio dell'erba riguarderà la pulizia del manto erboso, l'intervento di spazzamento dei viali in base all'uso ed alle presenze, la raccolta delle foglie durante il periodo autunnale, la raccolta di rifiuti in genere presenti all'interno delle aree a verde maggiormente fruite secondo una programmazione prestabilita e comunque in modo che siano sempre decorose.

- Manutenzione delle siepi e cespugli (potatura, scerbatura, concimazione, zappettatura,)

Le operazioni di zappettatura, asportazione delle infestanti (scerbatura), concimazione organica e minerale di mantenimento delle siepi e dei cespugli dovranno avvenire almeno due volte durante l'anno, mentre la potatura dovrà avvenire in base alle differenti essenze che le compongono.

- Spollonatura, e taglio di rami bassi e/o pericolosi del patrimonio arboreo

Le operazioni di spollonatura al piede ed al tronco di individui di alto fusto, presenti sui giardini o spazi a verde e lungo i viali alberati o lungo la viabilità del territorio comunale, dovranno avvenire durante l'ordinaria manutenzione delle aree a verde e solo nel caso in cui se ne ravveda la necessità.

Gli interventi di spalcatura (taglio dei rami bassi) consisteranno nel taglio dei rami lungo il fusto fino alla prima impalcatura e dovranno essere realizzati ogni qualvolta ve ne sia la necessità in relazione all'attuazione delle norme previste dal codice della strada o nei casi in cui rappresentino intralcio per il passaggio e il transito di persone e autoveicoli e motocarri.

- Potatura e abbattimento di specie arboree di urgenza

Sono previste le operazioni di potatura ed abbattimento di urgenza del patrimonio arboreo e comprendono anche la raccolta, il trasporto e la valorizzazione del materiale di risulta da avviare nel ciclo dei rifiuti della Stazione Appaltante.

Per quanto riguarda gli interventi di urgenza, dovranno essere effettuate sia le potature d'urgenza, con l'eliminazione di rami rotti o pericolanti in seguito ad eventi atmosferici avversi ed anche gli abbattimenti per motivi di ordine pubblico o per calamità naturali. In ogni caso queste ultime tipologie di intervento dovranno essere approvate e/o richieste dall'Amministrazione Comunale tramite apposita richiesta scritta nella quale vengano indicati espressamente i motivi dell'urgenza e l'eventuale pericolo per l'incolumità pubblica o privata.

- Manutenzione delle aiuole e delle fioriere

Per queste aree, dovrà essere sempre assicurata una asportazione del materiale di risulta dopo ogni intervento sia di sfalcio dell'erba che di eventuali potature e scerbature. Inoltre si richiede una concimazione dei prati da effettuare almeno due volte durante l'anno con i relativi trattamenti per siepi e bordure.

Le fioriture di tipo stagionale sono elemento esteticamente riqualficante soprattutto per quelle aree del territorio con una certa importanza storica. Al fine di mantenere alto il valore di tali spazi verdi, l'affidataria dovrà prevedere di attuare interventi specifici e tipo florovivaistico.

- Manutenzione - diserbo di vialetti, marciapiedi e dei cordoni attigui alle aree a verde

La manutenzione di viali, dei marciapiedi e dei cordoni attigui alle aree a verde è una attività fondamentale per il decoro del tessuto urbano e dovrà essere eseguita ogni qualvolta ve ne sia la necessità. Questa consiste nel diserbo meccanico.

- Manutenzione ordinaria dell'impianto di irrigazione

Impianti per l'irrigazione (eventualmente presenti nei giardini e nelle aiuole del centro abitato) dovranno essere periodicamente controllati, dalla ditta affidataria che dovrà provvedere alla manutenzione ordinaria, intesa come programmazione e verifica di funzionalità. Nel caso di rilevamento di rotture o danneggiamenti dei sistemi di irrigazione sarà compito dell'impresa affidataria segnalare prontamente a mezzo fax o e-mail luogo e tipologia di disservizio.

- piantumare un albero di agrumi, ulivo o altro a richiesta dell'Amministrazione Comunale in area di proprietà comunale per ogni nuovo nato, ai sensi della Legge n. 10 del 14 gennaio 2013,

per ogni neonato nel Comune di Cappelle sul Tavo l'affidatario del servizio dovrà provvedere alla piantumazione di un albero alla ricezione di comunicazione del Responsabile del Procedimento.

Resta comunque responsabilità della ditta esecutrice del presente appalto fare in modo che il rifiuto o la frazione valorizzabile (CER 20.02.01 - SFALCI D'ERBA E RAMAGLIE) prodotto dalle operazioni di manutenzione delle aree a verde sia raccolto dalla stessa e avviato a recupero nel ciclo dei rifiuti del Comune di Cappelle sul Tavo, concordando tempi e modalità di esecuzione, in modo da mantenere decorose le aree oggetto dell'appalto.

ART. 5 - DURATA DELL' APPALTO

L'appalto di gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico oggetto del presente Capitolato ha la durata di ventinove mesi nel triennio 2017- 2019 (dal 01.08.2017 al 31.12.2019), decorrenti comunque dalla data di sottoscrizione per accettazione della determina di affidamento.

ART. 6 - AMMONTARE DELL' APPALTO

L'importo totale del presente appalto è quantificato in Euro 16.000,00 (Euro sedicimila) I.V.A. esclusa per il periodo di ventinove mesi nel triennio 2017/2019, decorrenti dal 01.08.2017 e fino al 31.12.2019, ovvero Euro 500,00 mensili IVA esclusa, per l'oggetto principale del contratto, costituito dagli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da espletare con le modalità di cui agli Artt. 3 e 4 e per le aree indicate espressamente nell'elaborato grafico allegato C;

E' a carico della ditta aggiudicatrice e quindi retribuito nel prezzo stabilito l'onere raccolta e consegna alla ditta concessionaria del servizio di igiene urbana - Global Services Cooperativa Sociale - di tutti gli sfalci relativamente al presente affidamento, derivanti dalla pulizia di aiuole, spazi verdi e banchine stradali, nonché foglie, secondo le indicazioni e modalità che da parte della stessa società verranno fornite.

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad eseguire la gestione del servizio in oggetto, nonché quelle opere anche se non descritte analiticamente, funzionali ed indispensabili alla corretta esecuzione del servizio così come descritto nel paragrafo "Descrizione dell'Appalto" al prezzo stabilito, senza alcun diritto di reclamare indennità e compensi di sorta.

La stessa affidataria dovrà indicare con immediatezza alla firma per accettazione del presente capitolato e della determina di affidamento il nominativo di un referente che si assume il compito di responsabile dello svolgimento del servizio e dei lavori per esso necessari

ART. 7 - PAGAMENTI ALL'IMPRESA

I pagamenti saranno effettuati, con Atto di liquidazione del Responsabile dell'area incaricata del servizio, alla Ditta Affidataria in mensilità posticipate, pari ciascuna ad € 700,00 oltre IVA, (canone a base d'asta) entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

L'importo del canone mensile e totale dell'appalto sarà determinato a seguito della procedura d'appalto in relazione all'offerta presentata della ditta

I pagamenti dei canoni sono, inoltre, subordinati alla acquisizione della tracciabilità finanziaria e del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) .

ART. 8 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

L'AFFIDATARIO è responsabile dei danni derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di legge e di prescrizioni del presente capitolato, arrecati per fatto proprio o dei propri dipendenti a persone e cose proprie o di altre ditte o di terzi.

La responsabilità dell'AFFIDATARIO si estende ai danni, a persone o cose, che potessero verificarsi per la mancata predisposizione dei mezzi di prevenzione o per il mancato tempestivo intervento in casi di emergenza. A tutto il personale in servizio, per conto della Ditta Aggiudicataria, dovrà essere corrisposto il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per la categoria di lavoratore utilizzata. Dovranno inoltre essere rispettati gli obblighi sui contributi previdenziali ed assicurativi a favore dei dipendenti.

L'impresa dovrà dimostrare di essere in regola secondo quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008. Ogni lavoratore dovrà essere fornito dei necessari DPI previsti per lo svolgimento in sicurezza del lavoro che sta effettuando. Il non rispetto reiterato, delle prescrizioni relative alle norme di sicurezza nello svolgimento dei lavori sarà motivo di risoluzione del contratto per danno e colpa dell'impresa esecutrice. Se necessario, per particolari lavorazioni, sarà cura dell'impresa esecutrice predisporre i piani di sicurezza previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive varianti. Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 i lavori connessi all'espletamento del servizio in appalto saranno svolti su aree pubbliche in periodi in cui le stesse non saranno oggetto di altre lavorazioni. Non si prevedono lavorazioni che debbano essere svolte con la presenza di più imprese. In ragione del rischio connesso alla possibile presenza di persone nell'area soggette ad intervento si fa obbligo all'impresa di recintare l'area suddetta per la durata dell'intervento affinché non ci sia rischio da interferenze.

In caso di inosservanza, anche parziale, da parte dell' AFFIDATARIO, delle prescrizioni del presente articolo, accertata dalla Stazione Appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione Comunale comunicherà all'Impresa, e se del caso, anche all'Ispettorato del Lavoro suddetto, l'inadempienza e potrà avvalersi delle seguenti facoltà senza che l' AFFIDATARIO possa farvi eccezione od opposizione:

- Applicare un trattenuta cautelativa, non superiore al 20% sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento, se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

- Effettuare, ove l'inosservanza non fosse risolta entro 30 giorni dalla segnalazione, un intervento diretto, addebitandone l'onere all' AFFIDATARIO.

ART. 9 - CONSEGNA E RESTITUZIONE DELLE AREE

L'Amministrazione Comunale, procederà alla consegna dei lavori alla firma per accettazione del presente capitolato e della determina di aggiudicazione dell'affidamento de quo.

Da tale data decorre il servizio del quale la Ditta Affidataria si assume piena responsabilità, prendendo in consegna le aree oggetto dello stesso con le relative pertinenze, che è autorizzato a trattenere e conservare fino alla scadenza dell'appalto, impegnandosi alla restituzione in piena efficienza.

La Ditta appaltatrice è autorizzata fino al termine del contratto ad utilizzare idranti o prese d'acqua dagli impianti esistenti per gli innaffiamenti alle scadenze stabilite.

L'Amministrazione Comunale si impegna a provvedere alla sostituzione di eventuali parti di tubazione mancanti e/o rotte , murature rotte o danneggiate, all'interno delle aree annesse, avvalendosi delle prestazioni della stessa Ditta affidataria.

ART. 10 - RAPPRESENTANZA DELL' AFFIDATARIO

Per garantire la regolare esecuzione del contratto, l'AFFIDATARIO, entro il termine fissato per la consegna dei lavori, dovrà nominare un Responsabile della gestione, cui dovrà essere conferito l'incarico di coordinare e controllare l'attività di tutto il personale addetto all'esercizio, alla manutenzione e al controllo delle aree affidate in gestione.

Tutte le contestazioni relative alle modalità di esecuzione del contratto, da comunicarsi per iscritto a detto Responsabile, si intenderanno come validamente effettuate direttamente alla Ditta Appaltatrice.

In caso di impedimento del Responsabile della gestione, l'AFFIDATARIO ne darà tempestivamente notizia all'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione, indicando contestualmente il nominativo e il domicilio del sostituto.

Il Responsabile della gestione ha l'obbligo della reperibilità.

ART. 11 - CESSIONE DELL' APPALTO

Il servizio sarà curato direttamente dall'AFFIDATARIO, che ne risponderà all' Amministrazione comunale. È vietata ogni forma di subappalto.

ART. 12 – PENALI

La penale pecuniaria è fissata in € 50,00 per ogni giorno di ritardo sull'inizio dei lavori. Identica penale sarà applicata qualora la Ditta Appaltatrice non provveda in tempo utile all'espletamento dei lavori previsti e di cui all'Art. 3 .

ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Ditta Appaltatrice incorrerà nella rescissione del contratto, da pronunciarsi dall'Amministrazione Comunale, convenendosi sufficiente il preavviso di giorni 30, senza alcun genere di indennità e compenso, nei seguenti casi:

- Ove sospenda per qualsiasi motivo il servizio previsto per oltre due settimane;
- In caso di abituale deficienza o negligenza del servizio, quando la gravità e frequenze delle infrazioni, debitamente accertate e notificate dal Comune all'AFFIDATARIO nei modi definiti dall'Art. 11 del presente Capitolato, ne compromettano lo stato;
- Ove non abbia alle proprie dipendenze personale specializzato;

Alla Ditta sarà accreditato il semplice importo del servizio eventualmente effettuato e non ancora liquidato, con deduzione però dell'ammontare delle penali per i ritardi eventualmente già maturati al momento della risoluzione.

È in ogni caso fatta salva ogni ragione ed azione per rivalsa di danni in conseguenza dell'inadempimento, da parte della Ditta stessa, dei suoi impegni derivanti dall'affidamento delle forniture.

ART. 14- RISOLUZIONE BONARIA DELLE CONTROVERSIE

Per dirimere le controversie che dovessero insorgere sull'interpretazione o l'esecuzione del presente affidamento, le parti potranno convenire di sottoporre l'intera questione ad un arbitro, da nominare di comune accordo, con l'incarico di accertare, in loro nome e conto, la situazione di fatto e di diritto, chiarendo i contenuti delle pattuizioni dubbie e precisando i modi ed i termini della corretta esecuzione del servizio.

In caso di mancato accordo sulla nomina dell'arbitro, ciascuna delle parti dovrà nominare un arbitro di parte, a cui dovrà aggiungersi un terzo arbitro nominato dal foro competente. Il collegio arbitrale dovrà decidere entro e non oltre il termine di 60 giorni dalla sua costituzione. Le spese arbitrali saranno a carico della parte soccombente, eccezione fatta per il caso di responsabilità condivisa nei fatti oggetto di controversia, nel qual caso le spese dovranno essere compensate.

La decisione arbitrale sarà inappellabile. In tale caso, le parti rinunciano espressamente al ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria, eletta con domicilio presso il Foro competente più prossimo all'Amministrazione committente, ovvero il Foro di Pescara. Per l'arbitrato valgono le norme del Codice di Procedura Civile. Le spese di giudizio verranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda di arbitrato, fatta eccezione per il caso della nomina degli arbitri di parte; in quest'ultimo caso, ciascuna parte anticipa le spese relative alla propria parte di arbitrato.

Nel caso in cui le parti convenissero di non ricorrere al giudizio arbitrale, si ricorrerà al competente foro di Pescara.

ART. 15 - DOMICILIO DELL' AFFIDATARIO

All'inizio dell'appalto, l'AFFIDATARIO dovrà comunicare all'Amministrazione il nominativo del proprio Rappresentante, del quale dovrà essere presentata procura speciale conferendo i poteri per tutti gli adempimenti inerenti l'esecuzione del contratto, spettanti all'AFFIDATARIO. Questi comunicherà all'Amministrazione anche dove vorrà eleggere e mantenere, per tutta la durata del contratto, il proprio domicilio legale, presso cui l'Amministrazione indirizzerà in ogni tempo le notifiche relative ad atti giudiziari ed ogni altra comunicazione inerente l'appalto in oggetto.

ART. 16 - UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE PER L'AMMINISTRAZIONE

L'unità organizzativa interna all'Ente, responsabile della gestione dell'appalto disciplinato dal presente Capitolato è individuata nel Settore III- Ufficio Tecnico. Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 così come modificata dalla L. 15/2005, dal D.L. 35/2005, dalla L. 40/2007 e dalla L. 69/2009 è il Responsabile del Settore suddetto, Arch. Giuseppe Spoleti.

Ogni comunicazione o altro documento dovrà essere inviato a : Comune di Cappelle sul Tavo, Piazza G. Marconi, 24 – 65010 Cappelle sul Tavo (Pe) . Nel caso in cui fosse necessaria una modalità di trasmissione più celere, si potrà anticipare ogni comunicazione, nota o copia di documenti, tramite Pec: cappellesultavo@pec.it

ART. 17- OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

L'AFFIDATARIO sarà tenuto contrattualmente all'osservanza delle norme stabilite:

- Dalle leggi e disposizioni vigenti in materia di appalti di servizi;
- Dalle leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, le assicurazioni dei lavoratori, la prevenzione degli infortuni ed il miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Dalle leggi e disposizioni vigenti sulla disciplina della circolazione stradale e sulla tutela e conservazione del suolo pubblico;
- Dal regolamento di Polizia Urbana;
- Dalle disposizioni vigenti in materia di prevenzione della criminalità mafiosa.

Inoltre, l'AFFIDATARIO è tenuto all'osservanza di tutte le norme di buona tecnica e di legge con particolare riferimento a:

- D. lgs n. 267 del 18.08.2000;
- D.L. n. 81 del 09.04.08;
- Normativa CEI e UNI vigente all'atto dell'affidamento dell'appalto od emanata nel corso della durata del contratto;

Per quanto non espressamente previsto e contemplato nel presente capitolato le parti fanno riferimento alle disposizioni di legge e di regolamento statali e regionali.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. Giuseppe Spoleti